

CONTRATA POR PRAZO DETERMINADO:

| | |
|---|--------------------------|
| TÍTULO (CARGO): | AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL |
| ATUAR EM: | MOSSORÓ/RN |
| CÓDIGO DA VAGA | 020/21 |
| SALÁRIO | R\$ 1.722,51 |
| N.º VAGAS | 01(uma) |
| CARGA HORÁRIA | 44h - semanais |
| ETAPAS DO PROCESSO | |
| O processo seletivo terá as seguintes etapas: avaliação documental, prova de conhecimentos específicos (objetiva e discursiva) e entrevista final. | |
| REQUISITOS OBRIGATÓRIOS | |
| Ensino Médio Completo. <i>COMPROVAÇÃO: (Diploma/Certificado devidamente expedido por instituição reconhecida pelo MEC) e/ou declaração de conclusão de curso, acompanhado de histórico escolar, ambos devidamente assinados e carimbados (somente para o período de no máximo 180 dias da conclusão de grau).</i> | |
| Registro ativo no CRO. <i>COMPROVAÇÃO: Comprovante de pagamento do CRO do período vigente.</i> | |
| Curso de auxiliar de Saúde Bucal - ASB ou Técnico de Saúde Bucal. <i>COMPROVAÇÃO: (Diploma/Certificado devidamente expedido por instituição reconhecida pelo MEC) e/ou declaração de conclusão de curso, acompanhado de histórico escolar, ambos devidamente assinados e carimbados (somente para o período de no máximo 180 dias da conclusão de grau).</i> | |
| Experiência profissional comprovada em atividades na área odontológica. <i>COMPROVAÇÃO: As comprovações deverão ser explicitamente relacionadas às atividades solicitadas nos requisitos mínimos exigidos, sob pena de reprovação dos documentos expostos. A comprovação das experiências profissionais solicitadas deverá ser demonstrada por: a) (Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), contendo a parte de identificação e o registro do empregador, início e fim, se for o caso; b) Ou Declaração do empregador, contendo CNPJ do emitente, carimbo e assinatura, que informe o período de início e fim, se for o caso, e a espécie do serviço realizado, bem como a descrição das atividades desenvolvidas; c) Ou cópia do contrato de prestação de serviços ou do recibo de pagamento autônomo (RPA) especificando as atividades exercidas nos serviços prestados.</i> | |
| Currículo Atualizado. | |
| REQUISITOS DESEJÁVEIS | |
| <i>Experiência atendimento ao cliente. Organização de serviços de saúde (Assistência, legislação e programas de educação para saúde).</i> | |
| CONHECIMENTOS (EXIGIDOS NA PROVA) | |
| <i>Conhecimento de higiene e proteção ao meio ambiente. Organização de serviços de saúde (assistência, legislação e programas de educação para a saúde). Língua portuguesa e Informática (Windows e Pacote Office).</i> | |
| OBSERVAÇÃO | |
| Interessados deverão: CADASTRAR e se INSCREVER de 14 a 21/01/2021, por meio do link a seguir: http://www.sestsenat.org.br/vagas <i>A não observância do disposto no Código de Ética do SEST SENAT (acesso em: www.sestsenat.org.br), ensejará a desclassificação em qualquer fase do processo seletivo.</i> - Não poderão ser admitidos candidatos que não possuam tempo Legal para recontração no SEST SENAT, bem como candidatos que tenham parentesco com empregados da mesma Unidade Operacional. - Para dúvidas e orientações, entrar em contato com a Coordenação de Recursos Humanos por meio do e-mail: selecao@sestsenat.org.br , informando o código da vaga no título do e-mail. | |
| CRONOGRAMA | |
| Avaliação de Conhecimento (Prova Objetiva e redação) | Prevista para 26/01/2021 |
| Entrevista | A DEFINIR |
| Resultado Final | A DEFINIR |